

Fecha generación : 2024-03-12

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN			
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	Justificación
Plantilla Único - Hijo	77081	Transferencia de estudiantes de pregrado	Inscrito	Se hace cobro a los transferentes internos.	El no cobro por temas de transferencia interna.	Hacer transferencias internas sin cobro adicional.	Normativa	Reducción y/o eliminación del pago	01/01/2024	31/12/2024	Admisiones Registro y Control	
Plantilla Único - Hijo	77085	Inscripción aspirantes a programas de pregrados	Inscrito	Se solicita como documento obligatorio una foto con fondo blanca	Se elimina un documento del trámite	Ahorro en tiempo y dinero, al reducir el documento de un foto fondo blanco	Administrativa	Eliminación de documentos	01/01/2024	31/12/2024	Admisiones, Registro y Control	
Plantilla Único - Hijo	77160	Inscripción aspirantes a programas de posgrados	Inscrito	Se solicita como documento obligatorio una foto con fondo blanca	Se elimina un documento del trámite	Ahorro en tiempo y dinero, al reducir el documento de un foto fondo blanco	Administrativa	Eliminación de documentos	01/01/2024	31/12/2024	Admisiones, Registro y Control	
Plantilla Único - Hijo	77172	Reingreso a un programa académico	Inscrito	La Institución hace cobro por el reingreso de un estudiante a su programa académico.	Eliminación del cobro por el reingreso a us programa académico.	Ahorro en dinero para retomar sus estudios superiores.	Normativa	Reducción y/o eliminación del pago	01/01/2024	31/12/2024	Admisiones, Registro y Control	
Plantilla Único - Hijo	77218	Contenido del programa académico	Inscrito	Actualmente los contenidos de los programas académicos tienen un costo si se solicitan de manera física o digital.	Derechos Pecuniarios del año 2024 , los certificados y constancias de notas si se solicita de manera digital será gratuito.	Los estudiantes se ahorrarán \$12.200 al expedir de manera digital los contenidos del programa.	Normativa	Reducción y/o eliminación del pago	01/01/2024	31/12/2024	Calidad Académica	
Plantilla Único - Hijo	77631	Matrícula a cursos de idiomas	Inscrito	La matrícula para los estudiantes que no tienen el segundo idioma dentro de su malla curricular se hace de manera manual y se debe renovar semestralmente.	A través de la programación de una herramienta insitucional se hará la matrícula al segundo idioma de manera automática de manera, sin necesidad de realizarlo manual semestre tras semestre.	Evitar errores humanos a la hora de su matricula, realizar de manera automática su matrícula.	Tecnologica	Validación de datos a través de medios tecnológicos	01/01/2024	31/12/2024	Coordinación de Bilingüismo.	
Plantilla Otros procedimientos administrativos de cara al usuario - Hijo	85263	Préstamo bibliotecario	Inscrito	Para realizar la renovación, el usuario debe venir al CRAI IUD, ubicado en el Segundo piso del Nodo Subregional Valle de Aburrá.	Para las renovaciones del prestamo de libros, el usuario lo puede hacer on line por la plataforma del CRAI IUD.	El ciudadano no necesita desplazarse para renovar el libro. Por esto, ahorra energía, tiempo y dinero.	Tecnologica	Radicación, y/o envío de documentos por medios electrónicos	01/01/2024	31/12/2024	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)	